**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ЛОСИНООСТРОВСКОЕ**

в городе Москве

**Р Е Ш Е Н И Е**

**11.10.2012 8/6-МС**

|  |
| --- |
| **О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве**  |

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве, **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве (Приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Лосиноостровское в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве от 13 октября 2010 года № 10/13-МС.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в специальном выпуске районной газеты «Наша Лосинка».

4. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве от 9 сентября 2010 года № 8/5-МС «Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия жителей внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве от 9 сентября 2010 года № 8/3-МС «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Лосиноостровскоев городе Москве Н.А.Симонову.

**Руководитель внутригородского**

**муниципального образования**

**Лосиноостровское в городе Москве Н.А.Симонова**

Приложение

к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве

**от 11.10.2012 № 8/6-МС**

**Порядок**

**учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее - предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение ***21* дня** со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве.

**Форма**

**для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Лосиноостровское в городе Москве**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Указание на абзац, пункт, часть проекта | Предложения по проекту | Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения  | Обоснование предложения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Фамилия, имя, отчество гражданина[[1]](#footnote-1):

Место жительства:

Контактный телефон:

 подпись

1. В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы и все граждане расписываются. [↑](#footnote-ref-1)